

Представитель работодателя:  
Директор НОУ СПО СКТ «Знание»  
Е.Л.Макарова  
27 августа 2015г.  
М.П.



Представитель работников:  
Заведующая отделом кадров  
Е.П.Карск  
« 27 » августа 2015г.

*[Handwritten signature]*

# КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

## НОУ СПО «Северо-Кавказский техникум «Знание» на 2015-2018 г.г.

Государственное казенное учреждение  
Краснодарского края  
«Центр занятости населения города Краснодара»  
Уведомительная регистрация  
коллективного договора, соглашения  
Дата 27.08.15 № 563-16  
виз. спец. Терновал И.И.

## КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

### РАЗДЕЛ I

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящий коллективный договор (далее – Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в НОУ СПО «Северо-Кавказский техникум «Знание» и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.

1.1. Сторонами коллективного Договора являются: Работодатель НОУ СПО «Северо-Кавказский техникум «Знание», в лице директора техникума Макаровой Елены Леонидовны, действующий на основании Устава и Работники - в лице представителя работников - заведующей отделом кадров Карской Елены Павловны, избранной общим собранием и уполномоченной им на представительство для проведения коллективных переговоров, заключения и изменения коллективного договора, осуществления контроля за его выполнением, а также для реализации права на участие в управлении организацией.

1.2 Работодатель признает Карскую Елену Павловну в качестве единственного Представителя работников, поскольку она уполномочена собранием работников представлять их интересы в области труда и связанных с трудом иных социально - трудовых отношений.

1.3 В период действия коллективного договора, в случае его выполнения Работодателем, Представитель работников содействует Работодателю в урегулировании конфликтов, возникающих из-за требований, выходящих за рамки согласованных норм.

1.4 В случае пересмотра норм законодательства, иных нормативных актов, улучшающих положение работников по сравнению с настоящим коллективным договором, действуют нормы этих актов.

1.5 Контроль за исполнением коллективного договора осуществляется сторонами самостоятельно, в объеме их компетенции, а также органами по труду.

1.6 Предмет договора:

Предметом настоящего договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам трудовых отношений, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий и другим вопросам, определенным сторонами.

1.7 В настоящем коллективном договоре также воспроизводятся основные положения законодательства о труде, имеющие наибольшее значение для работников.

1.8 Сфера действия коллективного договора:

Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников техникума.

1.9 Основные принципы заключения коллективного договора:

Настоящий коллективный договор разработан на основе:

1.9.1. Соблюдения норм действующего законодательства в области трудовых отношений.

1.9.2 Реальности обеспечения и выполнения принятых обязательств.

1.9.3 В случае пересмотра норм законодательства, иных нормативных актов, улучшающих положение работников по сравнению с настоящим коллективным договором, действуют нормы этих актов.

1.9.4 Коллективный договор заключен на три года, вступает в силу со дня его подписания сторонами.

1.9.5 Стороны приступают к разработке и заключению нового коллективного договора за три месяца до окончания срока действия настоящего коллективного договора.

### РАЗДЕЛ II.

#### ОПЛАТА ТРУДА. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

2.1. В техникуме установлена следующая система оплаты труда по категориям работников:

- для штатных сотрудников - на основании должностных окладов с выплатой ежемесячного повышающего коэффициента за производственные показатели (при наличии финансовых возможностей);

- для преподавателей с почасовой оплатой труда – согласно договорным ставкам оплаты за 1 час;

- для работников, выполняющих разовые работы - согласно гражданско-правового договора на оказание услуг;

2.2. Оплата труда каждого работника зависит от его личного трудового вклада, качества труда и максимальным размером не ограничивается.

2.3. Работодатель обязуется установить минимальный размер оплаты труда при работе в нормальных условиях труда и полной отработке месячной нормы рабочего времени и выполнении месячной нормы труда - не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного человека, установленного в Краснодарском крае.

2.4. Заработная плата выплачивается работнику 10 и 25 числа каждого месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

2.5. При выплате заработной платы работодатель извещает в письменной форме каждого работника:

- 1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;
- 2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;
- 3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;
- 4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

2.6. Время простоя по вине работодателя и по причинам, не зависящим от работодателя и работника, в том числе и при кратковременном снижении производства и объема работ оплачивать в размере не менее двух третей средней заработной платы работника.

2.7. Время приостановки работы в связи с задержкой выплаты заработной платы на срок более 15 дней считать простоем по вине работодателя, если работник в письменной форме известил работодателя о начале приостановки работы и оплачивать его в размере 2/3 средней заработной платы.

2.8. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника.

### **РАЗДЕЛ III. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ РАБОТНИКАМ.**

3. При наличии финансовых возможностей Работодатель предоставляет работникам:

3.1. Единовременную материальную помощь:

- к ежегодному отпуску в размере до 4000 рублей;
- в связи с регистрацией брака в размере до 10000 рублей;
- в связи с рождением ребенка в размере до 10000 руб.,
- женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста, в размере 50 рублей;
- родителям, воспитывающим детей в неполной семье, в размере \_\_\_\_\_ рублей;
- родителям, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства, в размере 100 рублей;
- в связи с призывом на военную службу в размере до 2000 рублей;
- в связи со смертью близких родственников, супруга (супруги) в размере до 10000 рублей;
- в связи с другими обстоятельствами (по ходатайству представителя работников).

3.2. Выплачивает денежное вознаграждение:

- в связи с исполнением возраста 50,55 и 60 лет в размере до 50% должностного оклада

3.3. Выплачивает единовременное пособие при увольнении в связи с достижением пенсионного возраста:

- при стаже работы в организации менее 15 лет – в размере 1 среднемесячного заработка;
- при стаже работы в организации более 15 лет – в размере 3 среднемесячных заработков.

3.4 Выплачивает работникам или членам их семей единовременное денежное пособие сверх установленного законодательством размера в случаях:  
гибели работника – 5 минимальных размеров оплаты труда;  
установления работнику инвалидности, вследствие несчастного случая на производстве, профзаболевания 3 минимальных размеров оплаты труда.

#### **РАЗДЕЛ IV. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ**

4.1. Стороны исходят из того, что трудовые отношения работников НОУ СПО СКТ «Знание» регулируются Трудовым кодексом РФ и настоящим коллективным договором.

4.2. При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязуется ознакомить вновь поступающего работника под роспись:

- с коллективным договором;
- с условиями оплаты труда;
- с состоянием условий и охраны труда на рабочем месте;
- с положенными льготами и компенсациями;
- с правилами внутреннего трудового распорядка;

и иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника

4.3. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим трудовым законодательством, настоящим коллективным договором.

#### **РАЗДЕЛ V. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, НЕПОСРЕДСТВЕННО СВЯЗАННЫЕ С ТРУДОВЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ**

##### **Работодатель:**

5.1. Гарантирует работникам организации условия труда, обеспечивающие исполнение ими должностных обязанностей.

5.2. Утверждает график ежегодных отпусков за две недели до наступления календарного года с учетом мнения Представителя работников и извещает работника под роспись за 2 недели о времени начала отпуска.

5.3. Производит ежемесячные компенсационные выплаты в размере **50 рублей** матерям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им **3-летнего возраста** за счет средств организации, направляемых на оплату труда (Постановление Правительства РФ от 03.11.94 г. № 1206 в редакции от 04.08.2006 г.)

5.4. Своевременно и в полном объеме производит перечисление за работников страховых взносов в Пенсионный фонд РФ (Закон РФ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».) и отражает размер производимых перечислений в расчетном листке работников.

#### **РАЗДЕЛ VI. УСЛОВИЯ РАБОТЫ. ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА.**

Работодатель в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами по охране труда **обязуется:**

6.1. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществлять в размере не менее 0,2% суммы затрат на производство продукции (работ, услуг) - см. ст. 226 Трудового Кодекса РФ.

6.2. Выполнить в установленные сроки комплекс организационных и технических мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда, согласно приложению. Ежегодно утверждать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда и оформлять в виде дополнения к коллективному договору.

6.3. Провести специальную оценку условий труда, в соответствии с планом-графиком (приложение № 2).

6.4. Обеспечить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажей по охране труда.

6.5. Организовать в установленные сроки проведение медицинского осмотра работников, обязанных проходить периодический медицинский осмотр (приложение № 3).

6.6. Разработать мероприятия направленные на поддержание здоровья на рабочем месте и профилактике ВИЧ/СПИДа (согласно рекомендациям МОТ от 2010г. и Федерального закона от 30.03. 1995г. N38-ФЗ "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)").

6.7. Заключать договор социального страхования работников от несчастных случаев на производстве за счет средств работодателя.

6.8. Обеспечить:

6.8.1. Своевременную выдачу работникам сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами (приложение № 4);

смывающих и обезвреживающих средств, в соответствии с установленными нормами по перечню профессий и должностей согласно приложению № 5.

6.8.2. Ремонт, стирку, сушку сертифицированной специальной одежды и специальной обуви, а также ее обезвреживание и восстановление защитных свойств.

6.9. Создать на паритетной основе из представителей работодателя и работников комиссию по охране труда.

6.10. Ежемесячно, в первый четверг, организовать проведение Дня охраны труда в организации. Возложить обязанности по его проведению на комиссию по охране труда или на лицо, ответственное за охрану труда в организации.

6.11. В соответствии с пунктом 13.2 раздела XIII «Гигиенических требований к персональным ЭВМ и организации работ», утвержденных постановлением государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 № 118 (СанПин 2.2.2./2.4. 1340-03), не привлекать женщин со времени установления беременности к работам с использованием персональных ЭВМ (или для них ограничивается время работы с ПЭВМ (не более 3 часов за рабочую смену при условии соблюдения гигиенических требований, установленных Санитарными правилами).

Трудоустройство беременных женщин осуществлять в соответствии с законодательством РФ.

6.12. **Работники обязаны:**

- соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда;
- правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты;
- проходить предварительные и периодические медицинские осмотры;
- немедленно сообщать непосредственному руководителю о любом несчастном случае, а также о ситуации, создающей угрозу жизни и здоровью людей.
- Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

## **РАЗДЕЛ VII. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ**

7.1. Конкретная продолжительность ежедневной работы (время начала и окончания работы, перерывов в работе, чередование рабочих и нерабочих дней и т. д.) устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка, утверждаемыми Работодателем с учетом мнения Представителя работников.

7.2. Привлечение работника к работе в выходные и праздничные дни допускается с его письменного согласия, по письменному распоряжению руководителя организации, и с соблюдением требований ст.113 ТК РФ.

## **РАЗДЕЛ VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

8.1. Изменения и дополнения в коллективный договор в течение срока его действия производятся в порядке, установленном Трудовым законодательством для его заключения.

8.2. В течение **трех месяцев до окончания срока действия прежнего коллективного договора**, представители работников или работодателя направляют другой стороне письменное уведомление о начале переговоров по заключению нового коллективного договора.

8.3. Контроль за выполнением данного коллективного договора осуществляется представителями сторон, а также соответствующими органами по труду.

8.4. Два раза в год стороны отчитываются о выполнении коллективного договора на общем собрании работников организации.

8.5. Стороны пришли к соглашению, что текст коллективного договора должен быть размножен в трех экземплярах в целях беспрепятственного ознакомления с его текстом работников организации. Всех вновь принятых работников знакомить с текстом коллективного договора под роспись.